



Algemene informatie opstart logopedie

Beste ouders,

U meldde zich aan voor logopedie. Eerst moet hiervoor een onderzoek worden uitgevoerd. Mijn ervaring leert dat tijdens dit onderzoek – terecht – alle aandacht naar uw kind gaat en de vragen die er leven rond de leer- of andere problematiek die zich voordoet. Hoe groot is deze problematiek, waar komt hij vandaan, wat kunnen we eraan doen, hoe moet het verder, ... de vormelijke info is er dan vaak te veel aan. Vermits die ook belangrijk is, geef ik u deze voor het onderzoek zodat u dit rustig kan nalezen. Uiteraard sluit dit schrijven verdere vragen hierover niet uit.

GRAAG MEEBRENGEN BIJ HET EERSTE CONTACT

- **Voorschrift** van de huisarts (of specialist) voor het opmaken van een logopedisch bilan (zie verder).
- **5 klevertjes** van de mutualiteit.
- **Eventuele verslagen** van eerdere onderzoeken (psychologisch verslag, psychomotorisch verslag, CLB, ...).

AANVRAAGPROCEDURE VOOR TERUGBETALING

De aanvraagprocedure is niet eenvoudig en mutualiteiten kijken alle details grondig na.

- Het eerste voorschrift (dit mag van de huisarts zijn) is er één voor het **logopedisch bilan (het onderzoek)**. Dit voorschrift moet gedateerd zijn **vóór** de datum van het onderzoek en moet u dus bijgevolg ook halen **vóórdat het onderzoek plaatsvindt**. Na het onderzoek krijgt u een logopedisch verslag met daarin de resultaten van het onderzoek.
- Met dit verslag moet u bij de **specialist** (kinderarts of NKO-arts) een voorschrift voor de **logopedische therapie** halen. De arts kan dit voorschrift enkel uitschrijven op basis van de resultaten die in het verslag staan. Het is dus belangrijk om dit verslag mee naar de arts te nemen.

Wanneer u beide voorschriften in uw bezit heeft, geeft u deze aan uw logopediste zodat het volledige dossier in orde kan worden gebracht. Pas dan kan de therapie starten. **Het is de verantwoordelijkheid van de ouder om de documenten tijdig bij de mutualiteit binnen te brengen.**

*Let op! De aanvraagprocedure (startend van de datum van het onderzoek tot het binnenbrengen van de aanvraagformulieren bij de mutualiteit) mag **maximaal 60 kalenderdagen** duren. Wanneer u dus niet tijdig de voorschriften in orde brengt, wordt het onderzoek en/of enkele therapiebeurten niet terugbetaald.*

Wanneer de documenten bij de mutualiteit zijn binnengebracht, moeten we op een **goedkeuring van hen wachten**. Dit kan enkele weken duren. In deze periode kunnen er nog geen getuigschriften uitgeschreven worden. De beurten worden wel reeds gefactureerd. Indien het dossier wordt goedgekeurd krijgen zowel u als ik daar bericht van. Zodra deze brief door mij ontvangen wordt, kan ik het getuigschrift voor het onderzoek en/of de beurten afdrukken die binnen de goedkeuringsperiode vallen.

HONORARIUM

Op dit moment is er geen conventie, wat wil zeggen dat de tarieven vrij zijn. Van zodra er weer een conventie is, breng ik u op de hoogte of ik al dan niet zal toetreden. In onderstaande tabel kan u zien welke tarieven er gehanteerd worden. Wanneer het onderzoek en bijhorend verslag voldoen aan de eisen om in aanmerking te komen voor terugbetaling, bekomt u een tussenkomst vanuit de verplichte ziekteverzekering (RIZIV). Deze tussenkomst is onafhankelijk van de mutualiteit waar u bij aangesloten bent.

Indien de achterstand niet groot genoeg is, bestaat de mogelijkheid dat uw mutualiteit u vanuit de aanvullende verzekering een tussenkomst toekent. Informatie hierover kan u bij uw mutualiteit bekomen. **De adviserend geneesheer heeft altijd de eindbeslissing** in handen, logopedisten kunnen aan deze beslissing (goed- of afkeuring) niets veranderen.

	Tarief	Terugbetaling	Verplaatsingskost
onderzoek met bilan	max € 202,70	max € 128,30	
evolutiebilan	€ 66,80	€ 36,27	
per 30 minuten op de praktijk	€ 33,40	€ 22,83	
per 60 minuten op de praktijk	€ 67,07	€ 45,89	
per 30 minuten huisbezoek/school	€ 33,40	€ 22,83	€ 2

Voorwaarden en tussenkomst vanuit de **aanvullende verzekering** :

Iedere mutualiteit heeft haar eigen terugbetalingstarieven en diverse voorwaarden om deze te bekomen. Deze afspraken en terugbetalingstarieven wisselen regelmatig. Neem voor de huidige afspraken contact op met uw mutualiteit. **U dient zich hierover best zelf te informeren.** Het onderzoek (bilan), wordt niet terugbetaald via aanvullende verzekering, enkel de behandelingen.

ALGEMENE AFSPRAKEN

Betalingen

Iedere consultatie wordt steeds aangerekend, alsook ieder onderzoek of adviesgesprek. Voor het onderzoek en de therapiebeurten **ontvangt u op het einde van de maand een factuur via mail** met de vraag om het bedrag via overschrijving voor de 14e dag van de maand volgend op de facturatedatum over te maken. Het is de verantwoordelijkheid van de ouder om de mailbox op deze facturen te controleren. Controleer zeker ook uw map 'ongewenste mail'. Komt deze niet aan, dan is het uw verantwoordelijkheid om hier rechtstreeks bij uw logopedist naar te vragen. Let op, bij **laattijdig betalen** zullen u kosten aangerekend worden:

- Indien de betaling niet op de 15^e van de maand volgend op de facturatedatum op de rekening aankwam, krijgt u een **herinneringsmail**. Bij herhaling zal bekeken worden hoe dit voorkomen kan worden.
- Indien deze herinneringsmail niet tot volledige betaling leidt bij de laatste dag die maand, zal een aanmaning met **8 euro bijkomende kost** verstuurd worden per mail. Deze aanmaningskost maakt vanaf dan deel uit van de openstaande rekening.
- Indien ook dit niet binnen de gevraagde termijn tot betaling leidt, zal u via een aangetekend schrijven in gebreke gesteld worden. Er wordt dan een bijkomende administratieve kost van 15 euro (bovenop de 8 euro van de aanmaning) aangerekend. De therapie wordt in dat geval onmiddellijk opgeschort tot volledige betaling van de openstaande schuld. Ik kan u niet garanderen dat u nadien op hetzelfde uur opnieuw kan starten.
- In geval van financiële moeilijkheden kan samen bekeken worden op welke manier u de openstaande rekeningen kan afbetalen. Eenmaal de aanmaning/administratieve kost is aangerekend, kan deze niet

worden kwijtgescholden. Het is dan ook in uw belang om deze situatie tijdig per mail te melden aan uw logopediste.

- Bij 3 of meer onbetaalde facturen wordt het dossier ook doorgestuurd naar de advocaat. De therapie wordt stopgezet. Alle extra kosten die dan gemaakt worden, zullen ook door u vergoed moeten worden.

Via uw logopediste krijgt u - na goedkeuring van de adviserend geneesheer - het getuigschrift voor de terugbetaling. Alvorens het getuigschrift kan worden meegegeven, moet het dossier door uw mutualiteit worden goedgekeurd. Indien u de goedkeuring ontvangen heeft, **wordt het getuigschrift met de eerstvolgende rekening meegegeven. De getuigschriften worden niet opgestuurd, ze kunnen ook niet gemaïld worden.** Indien er te veel tijd tussen facturatie en eerstvolgende therapiebeurt verstrijkt, mag u het getuigschrift altijd tussendoor komen ophalen. U maakt hiervoor best een afspraak.

Zodra we merken dat er nog een rekening open staat, zullen de volgende getuigschriften pas meegegeven worden na volledige betaling.

Afwezigheden

Ouders die met hun kinderen logopedische begeleiding volgen, moeten heel vaak schipperen in de agenda van alle gezinsleden. Logopedie wordt bijna steeds op een vast tijdstip in de week opgenomen doorheen de schoolweken. De afwezigheid van een klantje betekent dan ook bijna steeds een 'vrij' maar ook een 'onbezoldigd' uur voor de logopedist.

- Enkel afspraken die **24 uur op voorhand** afgemeld worden, worden niet aangerekend.
 - De betrokken logopedist kan zo aan het vrijgekomen uur alsnog een zinvolle invulling geven.
- Afmelden kan per mail, sms of telefonisch
- De beurt wordt niet op de factuur vermeld

Vergeeten afspraken (zonder verwittiging voor aanvang van de therapie) worden altijd volledig aangerekend.

Logopedie op school:

Sommige kinderen volgen logopedie op school. Graag wil ik extra aandacht vragen voor occasionele vakantiedagen, uitstappen, medisch schoolonderzoek, **De afwezigheden op school worden op dezelfde wijze verwerkt als de afwezigheden op de praktijk.** Vergeet dus niet te verwittigen bij ziekte, sportdag of andere afwezigheden.

Schooloverleg

Een goed overleg op school waar ouders, leerkrachten en therapeuten gezamenlijk kijken naar de evolutie van uw kind betekent vaak een boost voor de therapie. Aan een goed overleg gaat een grondige voorbereiding vooraf, betekent altijd een verplaatsing en vraagt dus veel tijd.

Het overleg op school zal u **aangerekend worden met een maximum van 1 uur**. Het RIZIV betaalt deze beurten niet terug. Hierdoor wordt een overleg voor u als ouders erg duur, wat ik betreurt. Ik zal steeds samen met u het voordeel van het overleg op school afwegen ten opzichte van de kostprijs.

Therapie

Ik vraag met aandring dat u al het mogelijk zou doen om een volwassene de therapie te laten bijwonen. Dit verkort de begeleiding aanzienlijk. De volwassene (meestal één van de ouders) wordt opgeleid tot **co-therapeut** en leert de specifieke aanpak voor uw kind. Hierdoor vindt er een betere overdracht naar de thuissituatie plaats en kan vaak de volwassene op termijn bij nieuwe moeilijkheden al ondersteunend reageren nog voor er een

therapeutische interventie nodig was. Ook het terugvallen in de moeilijkheden na het beëindigen van de therapie komt hierdoor opvallend minder voor. Lukt dit niet, dan bespreek ik graag de therapie in de laatste 5 minuten van de sessie. Ik wil ook het aanvangsuur van de volgende klant respecteren.

Behandelingen van 1 uur of van 30 minuten

Sinds 1 januari 2013 zijn behandelingen van 1 uur per dag enkel nog toegestaan voor kinderen vanaf 10 jaar. Jongere kinderen mogen enkel begeleidingen van een half uur per dag volgen.

Vakantieperiodes

Vakantieperiodes lenen zich bij uitstek om een **inhaalbeweging** te maken. Er is geen druk vanuit de school, de klasgenoten 'staan stil' wat hun leerontwikkeling betreft en er is meer ademruimte om – speels – in te oefenen. Ik zie grote evoluties bij kinderen die de inhaalbaarheid van de vakantie benutten ... en grote terugvallen bij kinderen die helemaal geen begeleiding opnemen tijdens deze rustige periodes.

Natuurlijk willen zowel de kinderen als hun families tijdens de schoolvakanties een keer de tijd anders indelen en de riem even afleggen. Probeer daarom te **streven naar het volgende minimale engagement:**

- zomervakantie: 7 uur therapie
- kerst- en paasvakantie: 1 uur therapie
- herfst- en krokusvakantie: in overleg

Stel dat dit niet haalbaar is, bekijken we of er alternatieven haalbaar zijn. **Tijdens de vakantieperiodes zoeken we naar andere momenten om de logopedie te laten doorgaan** (dit hoeft dus niet op de vaste momenten zoals doorheen het schooljaar). Dit kan ook meerdere keren per week.

Vriendelijke groeten en tot binnenkort,

Valerie Van den Brande
Master in de logopedische en audiologische wetenschappen

BIJLAGE GDPR: INFORMATIE OVER DE VERWERKING VAN UW PERSOONSgegevens ALS PATIËNT

Beste patiënt,

Om goede zorg te verlenen hebben we verschillende gegevens van en over jou nodig. Als gevolg van nieuwe Europese wetgeving (de Algemene Verordening Gegevensbescherming, of afgekort in het Engels de GDPR) is het onze taak en vinden we het ook belangrijk om je mee te delen welke gegevens we van jou verzamelen en wat we daarmee precies doen. In deze tekst geven we jou die informatie.

Welke gegevens verzamelen we over jou?

We verzamelen volgende gegevens over jou:

- Identificatiegegevens (en in voorkomend geval van je wettelijke vertegenwoordiger);
- Mutualiteit, INSZ-nummer, CG1/CG2 codes
- Rijksregisternummer;
- Gegevens over je gezondheid (diagnose, prognose, anamnese, behandeling, ...);
- Evt. gegevens over je familieleden, enkel indien dit relevant is voor de logopedische behandeling;
- Gegevens over opleiding en vorming;
- Geluids- of beeldopname bij testings of therapieën;
- Evt. financiële gegevens;
- Contactgegevens (adres, mailadres, telefoon, ...);
- Gegevens in functie van de behandeling (taalsituatie, schoolgegevens met contactmogelijkheid, hobby's, vroegere behandelingen, contactgegevens andere therapeuten ...)

Waarom verzamelen we die gegevens?

We verzamelen deze gegevens om jou adequate en kwaliteitsvolle logopedische zorg te kunnen verlenen, om onze logopedische prestaties te kunnen aanrekenen (aan het RIZIV en eventueel aan jou) en om eventuele klachten of schadegevallen te kunnen opvolgen.

De gegevens worden verzameld en bewaard op grond van de behandelrelatie die er tussen jou en ons als logopedist bestaat (een overeenkomst), omdat we daar wettelijke toe verplicht zijn, omdat het noodzakelijk is om je vitale belangen of ons gerechtvaardigd belang te beschermen of op grond van je uitdrukkelijke toestemming met die bewaring en verzameling.

Gegevens over je gezondheid worden specifiek bewaard omdat dit noodzakelijk is om je logopedische zorg te kunnen verlenen. In het uitzonderlijke geval waarin een patiënt een klacht of schadegeval zou hebben, moeten we ook gegevens over de gezondheid verwerken om de klacht of het schadegeval adequaat te kunnen opvolgen.

Wanneer we gegevens van jou verwerken om ons gerechtvaardigd belang te beschermen, gaat het over de bescherming van onze veiligheid en onze rechten van verdediging.

Worden de gegevens met anderen gedeeld?

De gegevens die we van en over jou hebben vallen in principe onder het beroepsgeheim. We delen ze dan ook enkel met anderen wanneer dit geoorloofd is, zoals:

- indien dit nodig is voor een goede zorgverlening (bv. met andere zorgverleners, zoals je huisarts, met het CLB, met de leerkracht of zorgleerkracht, met je wettelijke vertegenwoordiger, ...), of
- indien we daartoe op basis van regelgeving of rechtspraak verplicht zijn (bv. met de overheid, de mutualiteit), of
- voor de opvolging en afhandeling van evt. klachten en schadegevallen (verzekeringmakelaar, verzekeraar, gerechtelijke overheden, ...)
- wanneer je daarin uitdrukkelijk hebt toegestemd (bv. mededeling aan een familielid dat geen vertegenwoordiger is, aan een vriend(in), ...).

Hoe lang worden mijn gegevens bewaard?

We zijn verplicht om je dossier 30 jaar te bewaren. Dit betekent dan ook dat we je gegevens 30 jaar bewaren.

Zijn er specifieke rechten die je kan uitoefenen over de gegevens die we van jou bewaren?

Als patiënt kan je verschillende rechten uitoefenen met betrekking tot de gegevens die we van jou bewaren.

Zo heb je recht op inzage in en een kopie van het patiëntendossier dat we van jou bewaren. Indien je je patiëntendossier wil inkijken of daarvan een kopie wenst, kan je daartoe een schriftelijk verzoek aan je behandelende logopedist richten.

Tevens heb je het recht om te verzoeken dat bepaalde gegevens die onjuist in het patiëntendossier zijn opgenomen, te rectificeren.

Indien bepaalde gegevens werden verzameld enkel en alleen op basis van jouw toestemming (en dus niet op basis van de behandelrelatie of op basis van een wettelijke verplichting), kan je die toestemming voor de verdere verwerking te allen tijde intrekken. De gegevens in het patiëntendossier worden bewaard op grond van de behandelrelatie en een wettelijke verplichting, en dus niet op grond van een toestemming.

Indien je een klacht hebt specifiek over de verwerking van je persoonsgegevens, kan je die indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit.¹

Wie is verantwoordelijk voor de verzameling en bewaring van je gegevens?

De verantwoordelijke voor de verzameling en bewaring van je gegevens in het logopedisch patiëntendossier is je behandelende logopedist, die alle gegevens in het dossier noteert. Zijn/haar contactgegevens zijn dezelfde als die van de logopedische praktijk:

Valerie Van den Brande
Liersesteenweg 97
2220 Heist-op-den-Berg

valerie@aha-logopedie.be

¹ Op datum van het opstellen van deze privacy policy is de Gegevensbeschermingsautoriteit nog niet opgericht en zijn er nog geen contactgegevens beschikbaar.